

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ в МДОУ «Детский сад «Аленушка» на 2017 год

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ «Детский сад «Аленушка»

Задачи:

• систематизация условий, способствующих антикоррупции в ДОУ;

 разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

• совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;

• разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий:

• содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Грибова Н.А заведующий	оннкотооп
1.2.	Экспертиза действующих нормативно- правовых актов подлежащих проверке на коррумпированность в МДОУ «Детский сад «Аленушка»	Грибова Н.А заведующий	постоянно
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - разработка Положения о кодексе этики и служебного поведения работников учреждения;	Грибова Н.А заведующий	по мере необходимости

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ
«Детский сад «Аленушка»

_Грибова Н.А

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МДОУ «Детский сад «Аленушка» на 2017 год

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ «Детский сад «Аленушка»

Задачи:

- систематизация условий, способствующих антикоррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Грибова Н.А заведующий	постоянно
1.2.	Экспертиза действующих нормативно- правовых актов подлежащих проверке на коррумпированность в МДОУ «Детский сад «Аленушка»	Грибова Н.А заведующий	постоянно
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - разработка Положения о кодексе этики и служебного поведения работников учреждения; - о создании комиссии по урегулированию	Грибова Н.А заведующий	по мере необходимости

	случаев конфликта интересов в учреждении; -Положение о добровольных благотворительных пожертвованиях и целевых взносах от физических и юридических лиц в МДОУ «Детский сад «Аленушка»		
1.4.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Грибова Н.А заведующий	сентябрь
1.5.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Грибова Н.А заведующий	март
1.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях и конференциях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Грибова Н.А заведующий	в течение года по мере необходимости
1.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Грибова Н.А заведующий	по факту выявления
2. N	Меры по совершенствованию управления в цо	елях предупреждени	ия коррупции
2.1.	Информационное взаимодействие руководителей ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Грибова Н.А заведующий	постоянно
2.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ	Грибова Н.А заведующий; Овчинникова Г.И завхоз;	постоянно
2.3.	Организация контроля за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего	Грибова Н.А заведующий;	постоянно

2.4.	Использование телефона «горячей линии»	Грибова Н.А	постоянно
	в целях выявления фактов вымогательства,	заведующий	
	взяточничества и других проявлений		
	коррупции, а также для более активного		
	привлечения общественности к борьбе с		
	данными правонарушениями. Организация		
	личного приема граждан администрацией		
	ДОУ.		
2.5	Представление общественности	Грибова Н.А	январь
	публичного доклада заведующего о	заведующий	
	деятельности ДОУ за календарный год		
2.6	Информирование родителей (законных	Грибова Н.А	постоянно
	представителей) о правилах приема в ДОУ	заведующий	
2.7	Обеспечение наличия в групповых ячейках	Щеникова О.Ю	начало
	ДОУ уголка питания, книги замечаний и	старший	учебного года
	предложений, телефонов «горячей линий»,	воспитатель;	, ,
	электронный адрес сайта ДОУ.	воспитатели	
2.8.	Проведение ежегодного опроса родителей	Щеникова О.Ю	начало-конеі
	(законных представителей) воспитанников	старший	учебного года
	с целью определения степени их	воспитатель;	j i onioi o i og
	удовлетворенности работой ДОУ,	воспитатели	
	качеством предоставляемых	Восингатели	
	образовательных услуг		
2.9.	Организация работы общественной	Грибова Н.А	постоянно
2.7.	приемной (в рамках функционирования	заведующий;	постоянно
	органов самоуправления ДОУ) для	Александрова Н.В	
	обращения родителей (законных	уполномоченный	
	представителей) воспитанников по	по правам ребенка;	
	вопросам, возникающим в ходе	по правам рессика,	
	образовательного процесса		
	образовательного процесса		
2.10	Размещение информации для работников и	Щеникова О.Ю	постоянно
	родителей «Это важно знать!» (по	старший	
	вопросам противодействия коррупции) на	воспитатель;	
	информационном стенде	,	
2.11.	Создание единой системы оценки качества	Грибова Н.А	постоянно
	воспитания и обучения с использованием	заведующий;	
	процедур:		
	- аттестация педагогических и		
	руководящих кадров;	Щеникова О.Ю	
	- независимая экспертиза оценки	старший	
	воспитания и обучение;	воспитатель;	
	- мониторинговые исследования в сфере	,	
	образования;		
	- статистические наблюдения;		
	- самоанализ деятельности ДОУ;		
	- самоанализ деятельности до у, - экспертиза инноваций, проектов		
	образовательных и учебных программ,		
	инновационного опыта педагогов;		
	- создание системы информирования о		
	качестве образования в ДОУ;		
	- создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения		
	т опенки качества воспитания и ооучения	I .	1

оценки качества воспитания и обучения

(результаты, процессы, условия)

2.12.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Щеникова О.Ю старший воспитатель;	постоянно
2.13.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Щеникова О.Ю старший воспитатель; воспитатель	по плану
2.14.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Грибова Н.А заведующий;	постоянно
2.15	Ведение постоянно действующего раздела «Нет коррупции!» на официальном сайте ДОУ	Грибова Н.А заведующий; Яценко О.В ответственная за работу сайта ДОУ	постоянно
2.16	Анкетирование родителей «О недопущении сбора денежных средств с родителей».	педагоги	октябрь